

# Mitgliedsantrag

Ja, ich werde Mitglied im Verein Mütterzentrum Sendling e.V.!

Name / Vorname: \_\_\_\_\_

Strasse: \_\_\_\_\_

PLZ / Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Mein monatlicher Mitgliedsbeitrag beträgt: \_\_\_\_\_ (mindestens EUR 7,-).

Die Mitgliedschaft kann mit einer dreiwöchigen Frist zum **31.03.** und **30.09.** jeden Jahres gekündigt werden.

Ich habe Interesse an der Mitarbeit in folgenden Bereichen (freiwillige Angabe):

- |  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Cafédienst      | <input type="checkbox"/> Kontakt    |
| <input type="checkbox"/> Kinderbetreuung | <input type="checkbox"/> Sonstiges: |

Weitere freiwillige Angaben:

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ Mein erlernter Beruf ist \_\_\_\_\_

- Die Datenschutzinformationen auf Seite 2 habe ich gelesen und zur Kenntnis genommen.

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

**SEPA-Lastschriftmandat:**

- Ich ermächtige das Mütterzentrum Sendling meinen Mitgliedsbeitrag vierteljährlich von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen.  
Der Einzug erfolgt rückwirkend zum Quartal:

KontoinhaberIn: \_\_\_\_\_

Name der Bank: \_\_\_\_\_

IBAN: DE \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_

## **Datenschutzinformation gemäß Artikel 12 Abs. 1 DS-GVO für Mitglieder**

### **Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen:**

Verantwortlicher: Mütterzentrum Sendling e.V.

Vertreterin des Verantwortlichen: Annette Oefelein (Geschäftsführerin)

Brudermühlstr. 42

81371 München

Tel: 089/ 77 77 44

[info@familienzentrum-sendling.de](mailto:info@familienzentrum-sendling.de)

[www.familienzentrum-sendling.de](http://www.familienzentrum-sendling.de)

### **Zweck der Verarbeitung:**

Die personenbezogenen Daten erheben und verarbeiten wir zweckbestimmt, weil dies für die Organisation und Durchführung des Mitgliedschaftsverhältnisses erforderlich ist. Zweckbestimmt ist dabei alles, was zur Erfüllung des Vereinszweckes und der damit verbundenen Aufgaben erforderlich ist. Dazu gehört insbesondere: das Speichern der Daten in einer Mitgliederliste, Versenden von Einladungen, Einzug des Mitgliedbeitrags.

### **Welche personenbezogenen Daten verarbeiten wir?**

Zu den unter 2. Aufgeführten erforderlichen Zwecken erheben und verarbeiten wir folgende personenbezogenen Daten, die im Mitgliedsantrag angegeben wurden:

Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail, Bankverbindung, sowie Freiwillige Angaben: Geburtsdatum und Beruf

### **Interne Empfänger der personenbezogenen Daten.**

Bei der Verarbeitung werden die Daten an die mit der Organisation betrauten Mitarbeiter/Mitglieder des Vereins weitergegeben, soweit dies zur Zweckerfüllung erforderlich ist.

### **Externe Empfänger der personenbezogenen Daten:**

Personenbezogene Daten werden an die Bank für Sozialwirtschaft im Zuge des SEPA-Lastschriftverfahrens weitergegeben.

### **Dauer der Speicherung / Löschung**

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer der Mitgliedschaft gespeichert. Sie werden gelöscht, sobald sie für den Zweck der Verarbeitung nicht mehr benötigt werden, wenn nicht gesetzliche Aufbewahrungsfristen etwas anderes bestimmen.

Für die Aufbewahrungsfristen werden nur die Mitgliedsanträge in Papierform aufgehoben. Aus der EDV werden die Daten nach Beendigung der Mitgliedschaft sofort gelöscht.

### **Betroffenenrechte**

Sie haben folgende Rechte:

- das Recht auf Auskunft (Art. 15 DSGVO)
- das Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)
- das Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung (Art. 17 , 18 DSGVO)
- das Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DSGVO)
- das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde, dem Landesamt für Datenschutzaufsicht Bayern